

BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI  
TRUNG TÂM LAO ĐỘNG NGOÀI NƯỚC



# HỒ SƠ DỰ TUYỂN

(DÙNG CHO NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN  
ĐI LÀM VIỆC TRONG NGÀNH NÔNG NGHIỆP TẠI AUSTRALIA)

Họ và tên : .....

Ngày, tháng, năm sinh : .....

Địa chỉ liên hệ: .....

Điện thoại: .....

**Hồ sơ gồm có:**

1. Đơn đăng ký dự tuyển đi làm việc tại Australia;
2. Sơ yếu lý lịch tiếng Việt có dấu xác nhận của xã, phường;
3. Sơ yếu lý lịch tiếng Anh (**in 01 mặt; scan file pdf và gửi kèm video ở mục 9 dưới đây**);
4. Giấy khám sức khỏe;
5. Bản xác nhận và đồng ý về việc xử lý dữ liệu cá nhân;
6. Bản sao công chứng đối với chứng chỉ tiếng Anh IELTS/ CAE; cung cấp tên đăng nhập và mật khẩu đối với bảng PTE;
7. Bản sao công chứng Căn cước công dân;
8. Phiếu lý lịch tư pháp (mẫu số 1) **nộp sau khi trúng tuyển**;
9. Người lao động tự quay 01 video có độ dài 1 phút – 1 phút 30 giây để giới thiệu về bản thân bằng tiếng Anh và nguyện vọng bản thân, gửi vào email: [colabmolisa.vlma@gmail.com](mailto:colabmolisa.vlma@gmail.com) (tiêu đề email ghi rõ họ tên + số CCCD; nội dung email ghi rõ thông tin cá nhân gồm: Họ tên, ngày sinh, số CCCD, số điện thoại, địa chỉ thường trú);
10. Bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp cao nhất (nếu có);
11. Bản sao công chứng văn bằng, chứng chỉ nghề, chuyên môn khác (nếu có)
12. Bản sao công chứng giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, con thương binh, liệt sỹ (nếu có)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 20.....

**(1) ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

(dành cho người lao động đi làm việc trong ngành Nông nghiệp tại Australia)

Kính gửi: Trung tâm Lao động ngoài nước  
Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội

Tôi tên là: .....

Ngày sinh:...../...../.....

Số CCCD:..... cấp ngày...../...../..... tại.....

- Địa chỉ đăng ký hộ khẩu thường trú: .....

- Số điện thoại liên hệ: .....

**I. Thông tin đại diện gia đình người lao động**

(Bố/mẹ, vợ/chồng hoặc anh/chị/em ruột)

- Họ và tên: ..... Ngày sinh:...../...../.....

- Quan hệ với người lao động:.....

- Số CCCD: ..... cấp ngày...../...../..... tại.....

- Địa chỉ đăng ký hộ khẩu thường trú: .....

- Số điện thoại liên hệ: .....

**II. Nguyên vọng xin đi làm việc ở nước ngoài**

Tôi biết về Chương trình VLMA này thông qua:

(Sở LĐTB&XH tỉnh/TP, youtube, website, vtv, Facebook, môi giới.....đề nghị ghi rõ thông tin)

.....

.....

Sau khi đọc và hiểu rõ các yêu cầu, nội quy, quy định của Chương trình VLMA, tôi làm đơn này để xin đăng ký tham gia Chương trình đưa người lao động đi làm việc trong ngành Nông nghiệp tại Australia. Tôi xin trình bày nguyên vọng của tôi về công việc của Chương trình VLMA như sau:

(nếu không có nguyên vọng đặc biệt, người khai có thể bỏ trống nội dung dưới đây)

- Thời gian làm việc:

Ngắn hạn: 6 – 9 tháng

Dài hạn : 01 – 04 năm

- Mức lương tối thiểu: .....

- Thành phố làm việc mong muốn:.....
- Nội dung công việc mong muốn:  
.....
- Yêu cầu khác:.....

### III. Cam kết của người lao động

**Tôi và gia đình cam kết thực hiện đúng các quy định sau:**

#### 1. Trách nhiệm của người lao động

- a) Tìm hiểu và nắm rõ quy định của Chương trình VLMA cho người lao động có nguyện vọng đi làm việc tại Australia theo Chương trình VLMA.
- b) Không nộp bất cứ khoản tiền nào ngoài các khoản chi phí theo quy định. Nếu bị phát hiện đã nộp các khoản tiền không đúng quy định, tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm và chấp nhận bị dừng tham gia chương trình.
- c) Trung thực khi kê khai các thông tin trong hồ sơ đăng ký dự tuyển đi làm việc tại Australia theo Chương trình VLMA, kê khai đầy đủ về quá trình xuất nhập cảnh tại nước ngoài (nếu có), thông tin đầy đủ nếu có người thân (bố/mẹ, vợ/chồng hoặc anh/chi/em ruột...) đang sinh sống và làm việc tại Australia. Tôi cam kết không giả mạo hồ sơ, giấy tờ như chứng chỉ Tiếng Anh, bằng cấp...
- d) Thực hiện đúng các nghĩa vụ trong Hợp đồng đưa người lao động đi làm việc tại Australia theo Chương trình VLMA ký với Trung tâm Lao động ngoài nước (sau khi được doanh nghiệp Australia lựa chọn).
- e) Chấp hành các điều khoản của hợp đồng lao động đã ký với người sử dụng lao động Australia, không đơn phương phá bỏ hợp đồng lao động hoặc yêu cầu chuyển đổi nơi làm việc vì những lý do không chính đáng.
- f) Chấp hành các quy định của pháp luật Việt Nam và pháp luật Australia, về nước đúng thời hạn sau khi hết hạn hợp đồng lao động, không ở lại Australia làm việc và cư trú bất hợp pháp.
- g) Chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu vi phạm những điều đã quy định tại Bản cam kết này.

#### 2. Trách nhiệm của gia đình người lao động

- a) Nhắc nhở người thân chấp hành nghiêm chỉnh pháp luật Australia và Việt Nam trong thời gian làm việc tại Australia.
- b) Vận động người thân thực hiện đúng hợp đồng lao động đã ký kết với Trung tâm Lao động ngoài nước và với người sử dụng lao động Australia, về nước đúng thời hạn, không ở lại cư trú bất hợp pháp tại Australia sau khi kết thúc hợp đồng lao động.
- c) Cam kết phối hợp với Trung tâm Lao động ngoài nước và các cơ quan liên quan để giải quyết vấn đề phát sinh liên quan đến người thân của mình trước khi xuất cảnh, trong khi làm việc tại Australia và sau khi hết hạn hợp đồng lao động.

Tôi và gia đình cam kết thực hiện đúng các quy định nêu trên và xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu vi phạm quy định. Tôi rất mong nhận được sự chấp thuận từ Trung tâm Lao động ngoài nước.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

**Đại diện gia đình người lao động**  
(ký và ghi rõ họ tên)

**Người lao động**  
(ký và ghi rõ họ tên)



BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI  
TRUNG TÂM LAO ĐỘNG  
NGOÀI NƯỚC

Số thứ tự hồ sơ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Dán ảnh 4x6 cm  
đóng ấu giáp lai

**(2) SƠ YẾU LÝ LỊCH**  
(Dùng cho người lao động đăng ký dự tuyển  
đi làm việc tại Australia theo Chương trình VLMA)

**I. Phần khai về bản thân**

1. Họ và tên (viết chữ IN HOA có dấu):.....
2. Giới tính: Nam  Nữ
3. Sinh ngày: ...../...../..... tại ..... Tuổi:.....
4. Quốc tịch:.....
5. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú hiện nay: (ghi cụ thể số nhà, thôn, xóm)  
..... xã/phường.....  
quận/huyện.....tỉnh/Thành phố TW.....
6. Chỗ ở hiện tại:.....
7. Số CCCD :..... ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....
8. Số điện thoại: .....
9. Tình trạng hôn nhân: Độc thân:  Đã kết hôn:  Đã ly hôn:
10. Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
11. Trình độ học vấn:  
Tốt nghiệp THCS  Tốt nghiệp THPT  Trung cấp  CĐ, ĐH trở lên  Khác
12. Tiền án, tiền sự:.....

**II. Thông tin liên hệ khi khẩn cấp**

Người đại diện gia đình khi cần báo tin trong trường hợp khẩn cấp:

(bố/ mẹ/ vợ/ chồng/ anh/chị/em ruột)

- Họ và tên: ..... quan hệ với người lao động.....
- Địa chỉ (ghi cụ thể đến số nhà, thôn, xóm): .....
- Số điện thoại liên hệ:.....

### III. Phần khai về gia đình (Bố mẹ, vợ/chồng, anh, chị, em ruột, con)

Họ và tên	Quan hệ	Năm sinh	Nghề nghiệp	Nơi làm việc (tỉnh, quốc gia)	Số điện thoại liên hệ

*Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật, nếu khai không chính xác điều gì tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm.*

**Xác nhận của UBND xã/  
phường nơi đăng ký thường trú  
(hoặc nơi cư trú hợp pháp)**

Ngày ..... tháng ..... năm 202....  
**Người khai**  
(ký, ghi rõ họ tên)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ngày.....tháng.....năm .....

### (3) CIRRICULUM VITAE

for Vietnamese workers to work in the Agriculture sector in Australia

#### I. Personal Information

<b>FULLNAME</b>					Portrait 4x6 cm Latest Portrait
<b>DOB</b>		<b>Gender</b>	Male <input type="checkbox"/>	Female <input type="checkbox"/>	
<b>Residential Address:</b>					
<b>ID Number:</b>		<b>ID Issue date:</b>			
<b>Passport No:</b>		<b>PP Issue date:</b>			
<b>Phone No:</b>		<b>PP Expired date:</b>			
<b>Marital status:</b> Single <input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Divorce <input type="checkbox"/> Number of children (if any):.....					
<b>Ethnicity:</b>	.....		<b>Religion:</b>	.....	
<b>Nationality</b>	.....		<b>Email:</b>	.....	
<b>Education level</b>	Middle School <input type="checkbox"/> High School <input type="checkbox"/> T Diploma <input type="checkbox"/> College <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Other <input type="checkbox"/>				
	School name	.....			
	Major: (if any)	.....			
	Other degrees, certificates (if any):..... (Please attach notarized copies with the application)				
<b>English level</b>	<input type="checkbox"/> IELTS.....	<input type="checkbox"/> CAE:.....	<input type="checkbox"/> PTE:.....	Fill in the total score only	
	Certificate issuance date:.....				
<b>Policy beneficiary group</b>	Disabled war veteran's child <input type="checkbox"/> Martyr's child <input type="checkbox"/> Poor household <input type="checkbox"/> Near-poor household <input type="checkbox"/> (Please submit notarized photocopy of the certificate with the application)				

#### II. Work experience (from the age of 15 to present)

	From year to year	Occupation	Describe in detail the work history	Work location (Province/City, Country)
	Do you have experience in the Agriculture industry? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			

### III. Height, weight and health problems (if any)

<b>Height</b>		+ <b>Illness history</b> + <b>Allergies</b>	(If any, please specify)
<b>Weight</b>		+ <b>Disabilities</b> (lost finger, toe, etc.) + <b>Vision problems:</b> color blindness, squint	(If any, please specify)

### IV. Job preferences in Australia (can be left blank if there are no specific requirements)

<b>Working hours</b>	<input type="checkbox"/> Short-term (6-9 months) <input type="checkbox"/> Long-term (1-4 years)	<b>Desired hourly wage (AUD)</b>	.....
<b>City</b>	.....	<b>Desired job</b>	.....
<b>Other</b>	.....		

### V. Immigration history

<b>1. Have you ever gone overseas?</b> <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If "Yes" please specify:		
	Country	Purpose of traveling	Time of staying (MM/YY-MM/YY)
<b>2. Have you ever applied for any Australian visa?</b> <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If "Yes" please specify:		
	Visa type	Time of visa applied	Status
		MM ....YYYY.....	<input type="checkbox"/> granted <input type="checkbox"/> denied
		MM ....YYYY.....	<input type="checkbox"/> granted <input type="checkbox"/> denied
		MM ....YYYY.....	<input type="checkbox"/> granted <input type="checkbox"/> denied
<b>3. Have you ever entered Australia?</b> <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	If "Yes" please specify:		
	Visa type	Time of staying (MM/YY-MM/YY)	Purpose of traveling

I hereby certify that the above information is true and I take full responsibility for the content of my declaration date.....month.....year.....

**Sign and write your fullname**

# (4) HEALTH CERTIFICATE GIẤY KHÁM SỨC KHỎE

(dùng cho người lao động đi làm việc tại Australia theo Chương trình VLMA)

## I. Basic data/ Thông tin chung

Name/ Họ tên: .....	Nationality/ Quốc tịch: .....
Passport No./ Số hộ chiếu: .....	Sex/ Giới tính: Male/Nam <input type="checkbox"/> Female/Nữ <input type="checkbox"/>
ID No./ Số CCCD: .....	DOB/ Ngày sinh: .....
City, Country/ Tỉnh, Thành phố: .....	Mobile phone/Số điện thoại: .....



## II. Medical History/ Tiền sử bệnh

Prior illnesses/ Các bệnh trước đó: ..... .....
---

## III. Physical Examination/ Khám thể lực

Height/Chiều cao:.....cms	<b>Head and neck/Đầu và cổ:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường
Weight/ Cân nặng:.....kgs	<b>Thorax/Ngực:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường
Blood pressure/ Huyết áp:.....mmHg	<b>Heart auscultation/ Khám tim:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường
Pulse/ Nhịp tim:.....beats/min	<b>Abdomen/ Khám bụng:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường
Body temperature/ Thân nhiệt:.....°C	<b>Locomotion/ Kiểm tra vận động:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường
Vision/ thị lực: Right/ Phải:..... Left/ Trái :.....  Colour blindness/ mù màu: <input type="checkbox"/> Colour blindness/ mù màu <input type="checkbox"/> Normal/ bình thường	<b>Mental status/ Khám thần kinh:</b> <input type="checkbox"/> Normal/ Bình thường <input type="checkbox"/> Abnormal/ Bất thường



<b>Arm/hand:</b> Left/ trái	<input type="checkbox"/> Normal/bình thường	<input type="checkbox"/> Abnormal/bất thường
Tay/bàn tay Right/ phải	<input type="checkbox"/> Normal/bình thường	<input type="checkbox"/> Abnormal/bất thường
<b>Leg/foot:</b> Left/ trái	<input type="checkbox"/> Normal/bình thường	<input type="checkbox"/> Abnormal/bất thường
Chân/bàn chân: Right/ phải	<input type="checkbox"/> Normal/bình thường	<input type="checkbox"/> Abnormal/bất thường
<b>Others (Khác):</b> .....		

**IV. Laboratory Examinations/ Xét nghiệm**

**A. Chest X-ray for Tuberculosis/ Chụp X quang ngực để phát hiện bệnh lao phổi**

Findings/ Phát hiện:..... TB/ Lao phổi:.....

Result: Passed  TB suspect  Pending  Failed

**B. Serological Test for Syphilis (TPHA)/ Xét nghiệm bệnh giang mai:**

Result/ Kết quả: Positive/ Dương tính  Negative/ Âm tính

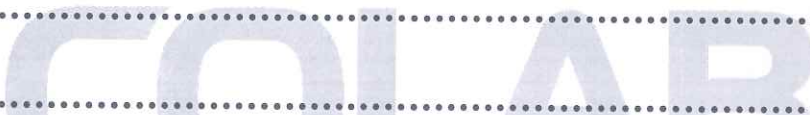
**C. Hepatitis B Virus Test (HBsAg)/ Xét nghiệm bệnh viêm gan B**

Result/ Kết quả: Positive/ Dương tính  Negative/ Âm tính

**D. HIV Test/ Xét nghiệm HIV**

Result/ Kết quả: Positive/ Dương tính  Negative/ Âm tính

**V. Conclusion/ Kết luận:**

.....  
  
 .....

Date/Ngày:.....

Signature of Hospital Director/Xác nhận của Giám đốc bệnh viện

**(5) BẢN XÁC NHẬN VÀ ĐỒNG Ý**  
**VỀ VIỆC XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN**  
*(dành cho người lao động đăng ký dự tuyển Chương trình VLMA)*

Bằng việc ký tên/xác nhận dưới đây, người lao động đăng ký tham gia Chương trình đưa người lao động đi việc làm trong ngành Nông nghiệp tại Australia (gọi tắt là Chương trình VLMA) xác nhận đã đọc kỹ, hiểu rõ và đồng ý những nội dung sau đây:

1. Chấp thuận cho Trung tâm Lao động ngoài nước xử lý dữ liệu cá nhân bao gồm việc thu thập, tổng hợp, phân tích, thống kê, báo cáo, lưu trữ dữ liệu cá nhân;

2. Các dữ liệu cá nhân mà Trung tâm Lao động ngoài nước thu thập sẽ bao gồm dữ liệu cá nhân của người lao động đăng ký tham gia Chương trình VLMA và thông tin về người thân của người lao động khi cần để báo tin. Dữ liệu cá nhân bao gồm hình ảnh cá nhân, họ và tên, ngày tháng năm sinh, giới tính, tôn giáo, số điện thoại, địa chỉ thường trú, địa chỉ liên lạc, dữ liệu về CMND/CCCD/Hộ chiếu, thông tin nghề nghiệp, thông tin sức khỏe... Ngoài những thông tin trên, Trung tâm Lao động ngoài nước có thể thu thập bất kỳ dữ liệu, thông tin nào theo quy định của pháp luật tại từng thời điểm được định nghĩa là dữ liệu cá nhân và cần thiết để phục vụ cho các mục đích được nêu tại **mục 3**.

3. Việc Trung tâm Lao động ngoài nước xử lý dữ liệu cá nhân của người lao động đăng ký tham gia Chương trình VLMA cho các mục đích sau:

- Gửi Công văn, đăng thông báo trên website, nhắn tin/gọi tới điện thoại về những nội dung liên quan đến Chương trình VLMA.

- Xử lý, cung cấp thông tin cho Người sử dụng lao động tại Australia để xin thị thực, mua vé máy bay, lập thông tin bảng lương, thu xếp cho ở... và các cơ quan có thẩm quyền liên quan để quản lý người lao động.

- Lưu trữ, quản lý dữ liệu của người lao động phục vụ cho các mục đích hoạt động của Trung tâm Lao động ngoài nước như thông tin tuyên truyền, tổ chức Hội nghị, tư vấn thông tin các Chương trình đi làm việc tại nước ngoài của Trung tâm Lao động ngoài nước, Giới thiệu việc làm sau khi về nước...

4. Người lao động tham gia Chương trình VLMA hiểu rằng việc xử lý dữ liệu cá nhân sẽ bao gồm Trung tâm Lao động ngoài nước, các Cơ quan địa phương và Cơ quan nhà nước có thẩm quyền mà Trung tâm Lao động ngoài nước có nghĩa vụ cung cấp thông tin theo quy định.

**Người lao động đăng ký tham gia Chương trình VLMA tự nguyện và hoàn toàn đồng ý với tất cả mục đích xử lý dữ liệu cá nhân mà Trung tâm Lao động ngoài nước nêu trên.**

**NGƯỜI LAO ĐỘNG KÝ XÁC NHẬN**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

## HƯỚNG DẪN CHUẨN BỊ HỒ SƠ DỰ TUYỂN VLMA

- Bìa hồ sơ:** Đọc kỹ các hồ sơ cần chuẩn bị trên bìa hồ sơ. NLD dán bìa hồ sơ ra ngoài vỏ/bao đựng hồ sơ. Nếu nộp qua đường bưu điện thì dán ra ngoài bì thư bưu điện;
- Sơ yếu lý lịch tiếng Việt:** Dán ảnh 4x6cm, ảnh chụp gần nhất; điền đầy đủ thông tin; xin dấu xác nhận của xã, phường, cơ quan chủ quản;
- Sơ yếu lý lịch tiếng Anh:** có bản dịch tiếng Việt để người lao động có thể điền chính xác nhất nội dung yêu cầu vào bản tiếng Anh; chỉ cần điền thông tin **bản tiếng Anh** và nộp vào bộ hồ sơ; điền thông tin bằng tiếng Anh;
  - + scan bằng máy scan chuyên nghiệp 02 trang Sơ yếu lý lịch bằng tiếng Anh thành file pdf, đặt tên file scan là "họ tên có dấu + số CCCD"; sau đó gửi vào email [colabmolisa.vlma@gmail.com](mailto:colabmolisa.vlma@gmail.com) kèm video (theo hướng dẫn chi tiết) ở mục 9 bên dưới đây;
  - + Nội dung ở phần III. Chiều cao, cân nặng, vấn đề về sức khỏe (Height, Weight and health problems): (a) đối với "tiền sử bệnh - dị ứng" (Illness history, allergies): nếu NLD từng hoặc đang mắc bệnh mãn tính, dị ứng thực phẩm... đề nghị ghi chi tiết vào ô trống bên cạnh; (b) nội dung "dị tật, khuyết tật, vấn đề về mắt" (disabilities, vision problems) nếu NLD bị cụt ngón tay, ngón chân, hoặc bất kỳ dị tật trên cơ thể, hoặc có vấn đề về mắt như mù màu, mắt lác... đề nghị ghi chi tiết vào ô trống bên cạnh;
  - + Nội dung ở phần IV. Nguyên vọng công việc tại Australia (Job preferences in Australia), đây là nội dung người lao động có thể thể hiện nguyên vọng công việc, tuy nhiên, phụ thuộc vào từng đơn hàng và sự lựa chọn của Người sử dụng lao động, người lao động sẽ không được đảm bảo có công việc theo đúng nguyên vọng ban đầu;
  - + Nội dung ở phần V. Lịch sử xuất nhập cảnh (Immigration history): ứng viên phải ghi đầy đủ, chi tiết về lịch sử quá trình xuất nhập cảnh nước ngoài; nếu khai báo không trung thực hoặc không đầy đủ, có thể ảnh hưởng đến việc cấp visa nhập cảnh Australia;
- Giấy khám sức khỏe:** khám tại các Bệnh viện được Bộ Y tế cấp phép;
- Bản xác nhận và đồng ý về việc xử lý dữ liệu cá nhân:** đọc kỹ bản xác nhận và ký ghi rõ họ tên;
- Chứng chỉ tiếng Anh:** Đối với những ứng viên thi chứng chỉ tiếng Anh IELTS và CAE: nộp bản sao công chứng; Đối với những ứng viên thi chứng chỉ tiếng Anh PTE, đề nghị chụp màn hình kết quả thi còn hạn, in kết quả đó ra bản cứng nộp kèm hồ sơ, đồng thời cung cấp tên đăng nhập và mật khẩu để Trung tâm xác minh;
- Bản sao công chứng **Căn cước công dân/Căn cước**;
- Phiếu lý lịch tư pháp (mẫu số 1) nộp sau khi trúng tuyển:** Trung tâm sẽ hướng dẫn về thời gian cụ thể nộp Phiếu LLTP sau;
- Người lao động tự quay **01 video** có độ dài 1 phút – 1 phút 30 giây để giới thiệu về bản thân bằng tiếng Anh và nguyên vọng bản thân, gửi vào email: [colabmolisa.vlma@gmail.com](mailto:colabmolisa.vlma@gmail.com) kèm SYLL scan mở mục 3 trên đây (tiêu đề email ghi rõ: họ tên + số CCCD; nội dung email ghi rõ thông tin cá nhân gồm: Họ tên, ngày sinh, số CCCD, số điện thoại, địa chỉ thường trú);
- Bản sao công chứng **Bằng tốt nghiệp** cao nhất (nếu có);
- Bản sao công chứng văn bằng, chứng chỉ nghề, chuyên môn khác (nếu có): ví dụ như bằng lái máy xúc, máy cầu...;
- Bản sao công chứng giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, con thương binh, liệt sỹ (nếu có).

### Lưu ý:

- Chữ viết khai hồ sơ rõ ràng, sạch sẽ, không tẩy xóa. Nếu chữ viết không rõ ràng, gây nhầm lẫn khi xử lý dữ liệu, ứng viên sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm theo quy định;
- Nếu ứng viên làm giả mạo giấy tờ, hồ sơ, thông tin cá nhân, không khai báo đầy đủ về lịch sử xuất nhập cảnh, ứng viên sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật;
- Video quay ở chỗ có ánh sáng tốt, yên tĩnh, không bị lẫn tạp âm, phát âm to, rõ ràng; trang phục lịch sự;
- Xếp hồ sơ theo thứ tự ghi tại Bìa hồ sơ.